

ALLEGATO AL FORMAT DELLA NOTIFICA PRELIMINARE

PROMEMORIA PER LA COMPILAZIONE

Cenni introduttivi

➤ Riferimenti normativi: Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008

- Art. 90, comma 9, lett. c) e comma 10: Obblighi del committente o del responsabile dei lavori
- Art. 99: Notifica preliminare
- All. XII: Contenuto della Notifica Preliminare

➤ Chi redige la Notifica Preliminare?

- Il Committente o
- il Responsabile dei Lavori se nominato e se tale adempimento è previsto dall'incarico conferitogli dal Committente.

➤ Per quali cantieri deve essere predisposta?

- a) cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici, anche non contemporanea;
- b) cantieri che, inizialmente non soggetti all'obbligo di notifica (prevista una sola impresa), ricadono nella categoria di cui al punto a) (più imprese) per effetto di varianti sopravvenute in corso d'opera;
- c) cantieri in cui opera una sola impresa la cui entità presunta di lavoro non sia inferiore a 200 uomini-giorno.

➤ A chi deve essere trasmessa?

Agli organi di vigilanza territorialmente competenti:

- Ispettorato Territoriale del Lavoro di Siracusa - ITL
- Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa - ASP
- S.E. Il Prefetto di Siracusa - Prefettura - limitatamente ai Lavori Pubblici (I)

Una copia della Notifica Preliminare viene trasmessa all'amministrazione concedente il permesso di costruire o a cui viene presentata la denuncia d'inizio attività.

➤ Quando deve essere trasmessa?

- Prima dell'inizio dei lavori
- Durante il corso dei lavori, in caso di aggiornamenti ai contenuti comunicati con la prima notifica.

➤ Dove viene custodita?

Copia della Notifica deve essere affissa in maniera visibile presso il cantiere e custodita a disposizione degli organi di vigilanza.

➤ Come deve essere trasmessa?

In qualsiasi modalità che consenta di attestarne l'avvenuta consegna: brevi mano con protocollazione in entrata, pec, raccomandata a r.

Guida alla compilazione

1. COMUNICAZIONE

Per tenere traccia della cronologia delle trasmissioni sono stati specificati i campi di "Prima notifica", in caso di primo invio, e di "Aggiornamento" con la specifica del numero progressivo. Nel caso di aggiornamento specificare anche la data della prima notifica.

2. CANTIERE

"Oggetto dei lavori": dovrà essere esplicitata la descrizione per esteso dell'appalto; ad esempio: "Lavori di costruzione di n. 40 alloggi di E.R.P." o "Costruzione di un fabbricato per civile abitazione" o Realizzazione di una stazione radio base per telefonia cellulare".

"Altri dati": è di fondamentale importanza che il cantiere sia individuabile nel territorio. Quando i dati toponomastici sono insufficienti, ad esempio nel caso di contrade o in assenza di nomenclatura stradale e di numerazione civica, è necessario implementare gli elementi disponibili con ulteriori dati quali coordinate geografiche e dati catastali.

3. COMMITTENTE

Il Committente è definito dall'art. 89, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 81/08 come "il soggetto per conto del quale l'intera opera viene realizzata, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione. Nel caso di appalto di opera pubblica, il committente è il soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto".

Deve essere individuato come persona fisica; pertanto l'All. XII al D.Lgs. 81/08 al punto 3. ne richiede il codice fiscale.

"nella qualità": proprietario, usufruttuario o specificare il ruolo/funzione che il committente riveste nell'ambito del soggetto giuridico di cui alle righe successive. A titolo di esempio si riportano: Amministratore, Legale rappresentante, Titolare, Direttore stabilimento.

"Denominazione": se il committente rappresenta una persona giuridica (ad es. impresa o società, ente o stazione appaltante, condominio, etc.) dovrà essere specificata la ragione sociale o la denominazione e gli ulteriori dati (codice fiscale e/o la partita iva ed indirizzo).

Avvertenza: Nel caso di più committenti (es. abitazioni bifamiliari) duplicare il campo 3.

4. NATURA DELL'OPERA

Selezionare una o più attività (es. demolizione+nuova costruzione) tra quelle riportate nell'All. X del D.Lgs. 81/08.

Essendo una indicazione sintetica si farà riferimento alla tipologia prevalente dei lavori da eseguire.

Sono stati contemplati anche i lavori di montaggio e smontaggio di opere temporanee per spettacoli musicali, cinematografici, teatrali e per manifestazioni fieristiche previsti dall'art. 89, comma 2-bis) del D.Lgs. 81/08 e specificati dal Decreto Interministeriale 22 luglio 2014.

5. RESPONSABILE DEI LAVORI

Soggetto che può essere incaricato dal committente per svolgere i compiti ad esso attribuiti dal D.Lgs. 81/08. Nell'ambito dei lavori pubblici è il Responsabile del Procedimento.

Avvertenza: Nel caso di più responsabili dei lavori duplicare il campo 5.

6. COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE DELL'OPERA

Soggetto designato dal committente o dal responsabile dei lavori contestualmente all'affidamento dell'incarico di progettazione e per i cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici anche non in contemporanea.

Tale disposizione non si applica per i lavori privati non soggetti a permesso di costruire e comunque di importo inferiore ad euro 100.000.

"Titolo": titolo di studio o professionale del Coordinatore coerente con quanto previsto per i requisiti professionali del coordinatore dall'art. 98 del D.Lgs. 81/08.

Avvertenza: Nel caso di più coordinatori in fase di progettazione duplicare il campo 6.

7. COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Soggetto designato dal committente o dal responsabile dei lavori, prima dell'affidamento dei lavori e per i cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici anche non in contemporanea.

Il coordinatore per l'esecuzione sarà designato anche nel caso in cui, dopo l'affidamento dei lavori ad un'unica impresa, intervengano ulteriori imprese esecutrici.

"Titolo": titolo di studio o professionale del Coordinatore coerente con quanto previsto per i requisiti professionali del coordinatore dall'art. 98 del D.Lgs. 81/08.

Avvertenza: Nel caso di più coordinatori in fase di esecuzione duplicare il campo 7.

8. DATA PRESUNTA INIZIO LAVORI IN CANTIERE

Data riferita alla fase iniziale delle attività di cantiere (prospezione, incantieramento).

9. DURATA PRESUNTA DEI LAVORI IN CANTIERE

Indicare il totale dei giorni di calendario (solari consecutivi) intercorrenti tra la data presunta d'inizio e la data presunta di fine lavori.

Avvertenza: non esprime la durata presunta dei lavori in uomini/giorno.

10. NUMERO MASSIMO PRESUNTO DEI LAVORATORI SUL CANTIERE

Rappresenta il picco di massima presenza in contemporanea di lavoratori sul cantiere.

11. NUMERO PREVISTO D'IMPRESA E DI LAVORATORI AUTONOMI SUL CANTIERE

Specificare separatamente il numero di imprese e di lavoratori autonomi.

12. IDENTIFICAZIONE IMPRESE GIÀ SELEZIONATE

Specificare se trattasi di impresa con dipendenti o di lavoratore autonomo.

"Lavori da eseguire": indicare i lavori affidati alla singola impresa o al lavoratore autonomo. Ad esempio: scavi e movimento terra, strutture in c.a., pitturazioni, impianto termico, opere edili, ponteggi e coibentazioni, montaggio pannelli fotovoltaici, stesura manto bituminoso, etc..

"Matricola INPS", "Codice ditta INAIL" , "N. Iscrizione Cassa Edile" e "N. R.E.A.": campi non obbligatori.

Avvertenza: Nel caso di più imprese esecutrici e/o lavoratori autonomi duplicare il campo 12.

13. AMMONTARE COMPLESSIVO PRESUNTO DEI LAVORI IN EURO

Riportare l'importo complessivo dei lavori da eseguire per la realizzazione dell'opera comprensivo del costo della sicurezza.

Firma

Il documento dovrà riportare la firma di uno due soggetti su cui ricade l'obbligo della redazione della notifica preliminare e della sua trasmissione.

Note:

(I) Modifica introdotta dalla Legge 1 dicembre 2018 n. 132 (G.U. n. 281 del 3.12.2018) "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 ottobre 2018, n. 113, recante disposizioni urgenti in materia di protezione internazionale e immigrazione, sicurezza pubblica, nonché misure per la funzionalità del Ministero dell'interno e l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata. Delega al Governo in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze di polizia e delle Forze armate". Entrata in vigore il 4 dicembre 2018.